

Leuphana Universität Lüneburg · Leuphana Gemeinsam Gestalten  
Scharnhorststr. 1, 21335 Lüneburg

Studierendenparlament  
Gebäude 9  
Scharnhorststraße 1

21335 Lüneburg

**Leuphana Gemeinsam Gestalten**  
- Studierendenparlament  
- Senat

Leuphana Universität Lüneburg  
Scharnhorststraße 1  
21335 Lüneburg

Web:  
[www.leuphana-gemeinsam-gestalten.de](http://www.leuphana-gemeinsam-gestalten.de)  
Facebook:  
[www.facebook.com/leuphana.gemeinsam.gestalten](http://www.facebook.com/leuphana.gemeinsam.gestalten)  
Mail:  
[gemeinsam@leuphana.de](mailto:gemeinsam@leuphana.de)

Freitag, 28. März 2014

## **Beschlussvorlage**

Das StuPa möge beschließen, dass jeweils Monatsberichte der AStA-Sprecher\_innen, AStA-Finanzreferent\_in, AStA-Personalreferent\_in sowie aller gewählten AStA-Referent\_innen durch die Amtsinhaber\_innen zu erstellen sind.

Diese Monatsberichte sollen dokumentieren, welche Tätigkeiten innerhalb des entsprechenden Monats stattgefunden haben und an welchen Sachen derzeit gearbeitet wird. Hierzu zählen die Mitarbeit bei Projekten, Vorbereitungen und Nachbereitungen, Termine und Meetings, allgemeine Verwaltungsaufgaben usw.

- a) Die Monatsberichte sind auf der Homepage des AStA zu veröffentlichen.
- b) Die Monatsberichte sind dem Protokoll der 1. AStA Sitzung des Folgemonats zeitnah anzuhängen.

### Begründung:

Auf den AStA Sitzungen berichten leider nur die persönlich anwesenden Referate, welche Dinge gerade aktiv im Referat bearbeitet werden. Dieses erfolgt mündlich und wird teilweise im Protokoll vermerkt, oftmals gehen so auch Informationen und relevante Details verloren. Zu erwähnen ist auch, dass selten alle Referate bei einer AStA-Sitzung anwesend sind.

Hier wäre es wünschenswert, wenn die Referate einen schriftlichen Bericht über die vergangene Arbeit der letzten vier Wochen anfertigen. Dieser Bericht kann beispielsweise auf der Homepage des AStA veröffentlicht werden oder zu dem jeweiligen Protokoll der 1. AStA Sitzung des Folgemonats angehängt werden.

Alternativ wäre auch zu überlegen einen kurzen wöchentlichen Bericht anzufertigen, der zu der jeweiligen AStA Sitzung in das Protokoll aufgenommen wird. Dies stellt sicher, dass die Informationen über die Tätigkeiten innerhalb des AStA wöchentlich aktualisiert werden und sich andere Referate schnell informieren können. Besonders zur Einarbeitung der neuen Referent\_innen stellt ein regelmäßig geführter Tätigkeitsbericht eine erhebliche Erleichterung dar, die bei der Organisation und der Orientierung, sowie der terminlichen Verortung von Planungszeiträumen hilft.

Für die verfasste Studierendenschaft wäre dies eine Möglichkeit über die aktuelle Arbeit des AStA informiert zu sein. Außerdem würde dieses die Transparenz der Arbeit des AStA erhöhen.

Beispiele sind verfügbar unter:

<http://www.asta-bochum.de/seite/monats-und-semesterberichte>

[http://asta.uni-duesseldorf.de/fileadmin/content/referate/barrierefrei/2013\\_05monatsbericht\\_barrierefreiheit.pdf](http://asta.uni-duesseldorf.de/fileadmin/content/referate/barrierefrei/2013_05monatsbericht_barrierefreiheit.pdf)

Mit besten Grüßen,

- **Leuphana Gemeinsam Gestalten** -